

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
 Directora General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Leslie Stephanie Cuevas Velasco	CUI:	2528 28542 0101
Número de contrato:	029-312-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	36988200
Número de Factura:	2838382317	Serie:	2C26FF6F
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	Noviembre
Monto Total del Contrato	Q95,741.94	Plazo del Contrato:	02-01-2025 al 31-12-2025
Unidad Administrativa donde presta	Programa Adulto Mayor		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor, dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas
3. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas
4. Apoyé a la entrega de implementación deportiva.
5. Apoyé en la reunión mensual con el objetivo de crear estrategias para planificar actividades a realizar.
6. Apoyé en la verificación de actividades ingresadas al Programa Adulto Mayor de manera externa.
7. Apoyé en la entrega de informe, planificación mensual, planes diarios de actividades en los Centros de Actividad Física.
8. Apoyé y ejecuté el inicio de actividades deportivas y recreativas adaptadas a las personas mayores.
9. Apoyé en la digitación de listados de entrega de implementación deportiva en los diferentes Centros de Actividad Física.
10. Apoyé y ejecuté en la logística del día del barrilete que se realizó, en el parque Erick Bernabé Barrondo
11. Apoyé y ejecuté en la actividad de Recreación y actividad física para el adulto mayor en el municipio de San Cristobal Acasaguastlan el Progreso, Jocotenango Sacatepequez, Chimaltenango, San Martin Jilotepequez, Antigua Guatemala, Santa Catarina Palopo y Totonicapan.
12. Apoyé y ejecuté en la celebración del día del adulto mayor que se realizó, en el parque Erick Bernabé Barrondo

Leslie Stephanie Cuevas Velasco
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar De Briones
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Decima Primera)
 Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar De Briones
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva en Funciones
 Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)